

O25



การนำผลการประเมิน ITA ปี 2568 ไปสู่การพัฒนาองค์กร
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ปี 2568 ใน 10 ตัวชี้วัด

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนนปี 2568	คะแนนปี 2569	เปลี่ยนแปลง
IIT	1. การปฏิบัติหน้าที่	95.42	95.96	เพิ่ม 0.6%
	2. การใช้งบประมาณ	94.66	96.11	เพิ่ม 1.5%
	3. การใช้อำนาจ	98.06	99.38	เพิ่ม 1.3%
	4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	90.41	94.21	เพิ่ม 4.2%
	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	94.59	95.26	เพิ่ม 0.7%
EIT	6. คุณภาพการดำเนินงาน	88.37	82.57	ลด 6.5%
	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	76.99	71.28	ลด 7.3%
	8. การปรับปรุงการทำงาน	71.56	66.19	ลด 7.3%
OIT	9. การเปิดเผยข้อมูล	90	90	เท่าเดิม
	10. การป้องกันการทุจริต	100	100	เท่าเดิม

ตัวชี้วัด	คะแนน ปี 2569	ผลการวิเคราะห์จากตัวชี้วัด
1. การปฏิบัติหน้าที่	95.96	ผลคะแนนของตัวชี้วัดนี้เพิ่มขึ้นจากปี 2568 สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียภายในต่อความมุ่งมั่นของสำนักงานในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยสำนักงานมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือสำหรับประชาชน นอกจากนี้ พัฒนาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรผ่านการฝึกอบรม และมีระบบการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
2. การใช้งบประมาณ	96.11	ผลคะแนนของตัวชี้วัดนี้เพิ่มขึ้นจากปี 2568 สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียภายในต่อความมุ่งมั่นของสำนักงานในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยสำนักงานมีการสื่อสารและเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรทุกระดับได้รับทราบอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งยกระดับธรรมาภิบาลในกระบวนการพัสดุด้วยการจัดอบรมแนวปฏิบัติและหลักจริยธรรมในการจัดซื้อจัดจ้าง นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีกลไกการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า ถูกต้องตามระเบียบ และปราศจากการทุจริต
3. การใช้อำนาจ	99.38	ผลคะแนนของตัวชี้วัดนี้เพิ่มขึ้นจากปี 2568 สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียภายในต่อความมุ่งมั่นของสำนักงานในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยสำนักงานมีการส่งเสริมให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านจริยธรรม และยึดมั่นในระบบคุณธรรมสำหรับการสรรหาและการโยกย้ายบุคลากรที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมผ่านการอบรมเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรกล้าแสดงความคิดเห็นและร่วมตรวจสอบการดำเนินงานอย่างสร้างสรรค์
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	94.21	ผลคะแนนของตัวชี้วัดนี้เพิ่มขึ้นจากปี 2568 สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียภายในต่อความมุ่งมั่นของสำนักงานในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยสำนักงานมีการพัฒนาระบบ

ตัวชี้วัด	คะแนน ปี 2569	ผลการวิเคราะห์จากตัวชี้วัด
		ตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพย์สินให้มีความรัดกุมและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic เพื่อสื่อสารแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย นอกจากนี้ ยังได้จัดการฝึกอบรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างความเข้าใจในระเบียบและจริยธรรมการใช้ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์ส่วนตนและส่งเสริมความโปร่งใสในองค์กร
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.26	ผลคะแนนของตัวชี้วัดนี้เพิ่มขึ้นจากปี 2568 สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียภายในต่อความมุ่งมั่นของสำนักงานในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยสำนักงานมีการส่งเสริมให้ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านความซื่อสัตย์สุจริต พร้อมทั้งบูรณาการแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลเข้ากับระบบกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ได้มีการสื่อสารบทบาทเชิงรุกของผู้บริหารผ่านสื่อ Infographic เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันทุจริต พร้อมยกระดับช่องทางการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนให้มีมาตรฐาน ปลอดภัย และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากร
6. คุณภาพการดำเนินงาน	82.57	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกมีความคาดหวังให้สำนักงานพัฒนาตัวชี้วัดนี้ให้ดียิ่งขึ้น โดยผลการประมวลความคิดเห็นสะท้อนว่า สำนักงานควรเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินคดีกับผู้กระทำผิด เพิ่มความรวดเร็วในกระบวนการตรวจสอบและดำเนินคดี ควบคู่กับการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดและเสมอภาค เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อกระบวนการกำกับดูแลและความยุติธรรมแก่ทุกภาคส่วน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	71.28	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกมีความคาดหวังให้สำนักงานพัฒนาตัวชี้วัดนี้ให้ดียิ่งขึ้น โดยผลการประมวลความคิดเห็นสะท้อนว่า สำนักงานควรยกระดับการบริการผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการติดต่อสื่อสารให้มีความเป็นปัจจุบันและเข้าถึงได้ง่าย ผ่านเว็บไซต์ และช่องทางอื่นที่หลากหลาย การจัดทำข้อมูลที่โปร่งใสและชัดเจน และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสื่อสารด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้รับบริการ

ตัวชี้วัด	คะแนน ปี 2569	ผลการวิเคราะห์จากตัวชี้วัด
8. การปรับปรุงการทำงาน	66.19	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกมีความคาดหวังให้สำนักงานพัฒนาตัวชี้วัดนี้ให้ดียิ่งขึ้น โดยผลการประมวลความคิดเห็นสะท้อนว่า สำนักงานควรเสริมสร้างความเชื่อมั่นผ่านการยกระดับการคัดกรองหุ้น IPO ที่มีคุณภาพเข้าตลาดหุ้นไทย เพิ่มความรวดเร็วในกระบวนการตรวจสอบและดำเนินคดี ควบคู่ไปกับการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด และ พัฒนาระบบดิจิทัล เช่น ระบบรายงานและรับส่งข้อมูลออนไลน์ (e-services) ให้ใช้งานง่าย ลดขั้นตอนที่ซับซ้อน เพื่อเพิ่มความสะดวกและลดภาระแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการกำกับดูแลที่โปร่งใสและทันสมัย
9. การเปิดเผยข้อมูล	90	ตัวชี้วัดนี้ได้รับคะแนนคงที่ สะท้อนว่าสำนักงานยังคงรักษามาตรฐานที่ดีในการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการเปิดเผยข้อมูลเชิงประจักษ์ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ตามมาตรฐานความโปร่งใสรอบคลุมภารกิจหลัก ทั้งด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานบุคคล เพื่อสร้างการตรวจสอบได้และการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน รวมทั้งยกระดับการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ให้มีความเป็นปัจจุบันและเข้าถึงง่าย
10. การป้องกันการทุจริต	100	ตัวชี้วัดนี้ได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนนอย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงความมุ่งมั่นและความเข้มแข็งของสำนักงานในการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส โดยสำนักงานได้ประกาศและขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างเป็นรูปธรรม ควบคู่กับการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรผ่านกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและการอบรมหลักสูตรด้านธรรมาภิบาล

○ การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากตัวชี้วัดที่มีคะแนนลด นำไปหามาตรการ/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
คุณภาพ การดำเนินงาน	1. จัดทำการใช้เทคโนโลยีติดตามสถานการณ์รับเรื่องร้องเรียนและบริหารจัดการเคส ภายใต้โครงการ Digital Process Development (DPD) ซึ่งเป็นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามสถานะการรับเรื่องร้องเรียนและบริหารจัดการเคสในกระบวนการทำงาน	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก มองว่าสำนักงานควรเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการตรวจสอบติดตาม และดำเนินคดีกับผู้กระทำผิด เพิ่มความรวดเร็วในกระบวนการตรวจสอบและดำเนินคดี ควบคู่ไปกับการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด และเสมอภาค เพื่อความโปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นในความยุติธรรมแก่ทุกฝ่าย	1.1 สํารวจและวิเคราะห์ความต้องการใช้งาน	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.2 ออกแบบและพัฒนากระบวนการทำงานให้รองรับการดำเนินงาน รวมทั้งจัดเก็บเป็นองค์ความรู้ขององค์กร (Knowledge Management: KM)	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.3 ทดสอบ ถ่ายโอนย้ายข้อมูลตรวจสอบความถูกต้อง และพร้อมใช้ของข้อมูล และระบบ	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.4 จัดทำคู่มือการใช้งาน และจัดอบรมให้ผู้ใช้งาน	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.5 นำขึ้นใช้งานจริง ผู้ใช้งานภายนอกสามารถติดตามสถานะ	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
			และการดำเนินการผ่านเว็บไซต์สำนักงาน		
			1.6 จัดทำ Dashboard สำหรับผู้ปฏิบัติงาน และผู้บริหาร ในการติดตามสถานะของเคส การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน และใช้ประกอบการตัดสินใจและกำกับดูแลของสำนักงาน	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
	2. ศึกษาเทคโนโลยีเพิ่มเติมเพื่อรองรับการตรวจจับและป้องกันการชักชวนหลอกลวงลงทุน เช่น Sweep scam Facebook page รูปแบบ และการใช้ Deepfake		ร่วมกับ META ในการใช้เครื่องมือ Sweep Scam Facebook Pages ตรวจจับการชักชวนหลอกลวงลงทุนที่แอบอ้างผู้ประกอบการภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานและบริษัทจดทะเบียนบน Facebook และอยู่ระหว่างการศึกษากการหลอกลวงลงทุนที่ใช้ Deepfake	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส
	3. พิจารณาการสื่อสารเพิ่มเติมเป็นรายกรณีตามสถานการณ์		3.1 ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับประเด็นที่อยู่ในความสนใจ และเปิดเผยบนหน้าเว็บไซต์	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
			3.2 ปรับหน้าเว็บไซต์ให้ง่ายต่อการค้นหาข้อมูลที่สำนักงานชี้แจงข้อมูลไปแล้ว โดยเพิ่ม section “ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/ก.ล.ต. ชี้แจงข้อมูล” ไว้ที่หน้าทางลัดการใช้งาน เพื่อให้สะดวกต่อการค้นหาของประชาชนทั่วไป	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายสื่อสารองค์กร
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	1. ปรับปรุงข้อมูลการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก มองว่าสำนักงานควรยกระดับการบริการผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการติดต่อสื่อสารให้มีความเป็นปัจจุบันและเข้าถึงได้ง่าย ผ่านช่องทางที่หลากหลาย การจัดทำข้อมูลที่โปร่งใสและชัดเจน และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ให้มีความถูกต้อง	1.1 ทบทวนข้อมูลการติดต่อของพนักงานทุกคนในแต่ละฝ่าย	เม.ย. 2569 และต่อเนื่อง	ทุกฝ่ายงาน
			1.2 จัดทำ Dashboard รายงาน Missed Call ให้ฝ่ายงานสามารถติดตามได้อย่างต่อเนื่อง	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ทุกฝ่ายงาน + ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.3 ติดตาม แจ้งพนักงาน และมอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับดูแล	เม.ย. 2569 และต่อเนื่อง	ทุกฝ่ายงาน + ฝ่ายความเสี่ยงตลาดทุนและองค์กร
	2. ปรับปรุงเว็บไซต์ให้ค้นหาง่าย	ครบถ้วน และสื่อสารด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นมือ	2.1 มีการปรับปรุงเว็บไซต์ในส่วนที่เกี่ยวกับการค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับการเปิดรับฟังความคิดเห็น (Public	เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2568 และ	ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
		อาชีพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้รับบริการ	Hearing) โดยปรับปรุงรายการและการแสดงผลหน้า Public Hearing	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	
	3. จัดทำเนื้อหาของข้อมูลที่จะสื่อสารให้ชัดเจน ครบถ้วนในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น หลักเกณฑ์ต่าง ๆ		2.2 อยู่ระหว่างกระบวนการปรับปรุงเว็บไซต์อย่างเต็มรูปแบบ รวมทั้งจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนะนำการใช้งาน เพื่อช่วยให้ค้นหาข้อมูลได้ง่ายขึ้น	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และคาดว่าจะแล้วเสร็จปี 2570	ฝ่ายสื่อสารองค์กร
			3.1 ข้อมูลการ Hearing - จัด focus group กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการออกหลักเกณฑ์ที่มีความซับซ้อนเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและขอความเห็น - ทำหนังสือเวียนเพื่อนำส่ง สรุปความเข้าใจ และแจ้งชื่อผู้ประสานงาน - ประมวลเป็นชุดคำถามที่พบบ่อย (FAQ) เผยแพร่ผ่านทางอีเมลและเว็บเพจ ปรับปรุงและอัปเดตเนื้อหาเป็นระยะ ให้ครบถ้วน	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สายงานนโยบาย

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
			ถูกต้อง และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ		
			<p><u>3.2 ข้อมูลกระบวนการ enforcement</u></p> <p>- จัดทำข้อมูลและแผนการดำเนินงาน พร้อมเผยแพร่ในกรณีที่มีเหตุการณ์ความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อตลาดทุน</p>	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สายงานนโยบาย
			<p>- เผยแพร่ข่าวการบังคับใช้กฎหมายบนหน้าเว็บไซต์ โดยเพิ่มการแสดงสัญลักษณ์สำหรับข่าวการบังคับใช้กฎหมาย</p> <p>- เปิดเผยข้อมูลการบังคับใช้กฎหมายรายกรณี โดยระบุรายละเอียดของขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>- เผยแพร่สื่อเพื่อให้ความรู้กับ public ตามแผนการสื่อสารเชิงรุก อาทิ บทความเผยแพร่ในช่องทาง</p>	ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
			<p>ของสำนักงาน และบทความคอลัมน์ประจำผ่านสื่อหลักต่าง ๆ เช่น ข่าวหุ้น และกรุงเทพธุรกิจ</p> <p>- การให้ข้อมูลผ่านสื่อมวลชนเป็นประจำในงาน media briefing</p>		
			<p>3.3 ปรับ Theme บทความผ่านคอลัมน์ในสื่อหลัก โดยเน้นประเด็น Supervision and Enforcement</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง</p>	<p>ฝ่ายสื่อสารองค์กร + ฝ่ายงาน</p>
			<p>3.4 จัดทำ Infographic ประกอบข่าว บทความ เพื่อให้เข้าใจง่ายยิ่งขึ้น รวมถึงจัดทำคลิปเพื่ออธิบายประเด็นที่ซับซ้อนให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง</p>	<p>ฝ่ายสื่อสารองค์กร</p>
			<p>3.5 ร่วมกับ Finfluencer ช่วยถ่ายทอดข้อมูลที่ซับซ้อนให้เข้าใจง่าย</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. 2569 และต่อเนื่อง</p>	<p>ฝ่ายสื่อสารองค์กร</p>
			<p>4.1 กำหนด template มาตรฐาน</p>	<p>ปี 2569 และต่อเนื่อง</p>	<p>ฝ่ายขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง</p>
<p>4. ปรับปรุงเครื่องมือจัดเก็บองค์ความรู้ในการตอบข้อ</p>					

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
	หารือร่วมกับฝ่ายงาน จัดกิจกรรม KM รวบรวมความรู้ พัฒนาระบบการสอนงานและ การส่งต่อความรู้ และอบรม เพิ่มทักษะการสื่อสารให้ พนักงาน		<p>4.2 จัดระเบียบข้อมูล ทำ FAQ/ Infographic บนเว็บไซต์ และ ทดสอบการสืบค้น รวมทั้งให้ ปรับปรุง อย่างต่อเนื่อง</p> <p>4.3 จัดทำ KM ในกลุ่มงานที่ต้อง จัดการความรู้ตามแผนยุทธศาสตร์ ขององค์กร</p> <p>4.4 อบรมทักษะ coaching และ ทักษะในการสื่อสาร</p> <p>4.5 ฝ่ายงานกำหนดผู้รับผิดชอบ ตอบข้อซักถาม/ข้อหารือ อย่างชัดเจน</p> <p>4.6 ปรึกษาและแลกเปลี่ยน KM ภายในฝ่าย</p> <p>4.7 รวบรวมคำถาม-คำตอบเพื่อใช้ เป็นองค์ความรู้ (KM) และ ประมวลผลเพื่อจัดทำ FAQ</p>	<p>ปี 2569 และ ต่อเนื่อง</p> <p>ไตรมาส 2 – 4 ปี 2569</p> <p>ไตรมาส 3 ปี 2569</p> <p>ดำเนินการเป็น ประจำปีใน 2569 และต่อเนื่อง</p> <p>ดำเนินการเป็น ประจำปีใน 2569 และต่อเนื่อง</p> <p>ดำเนินการเป็น ประจำปีใน 2569 และต่อเนื่อง</p>	<p>ฝ่ายขับเคลื่อนการ เปลี่ยนแปลง</p> <p>ฝ่ายทรัพยากร บุคคล</p> <p>ฝ่ายทรัพยากร บุคคล</p> <p>ทุกฝ่ายงาน</p> <p>ทุกฝ่ายงาน</p> <p>ทุกฝ่ายงาน</p>

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
			4.8 พัฒนา chatbot ช่วยในการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และ FAQ	ดำเนินการเป็นประจำในปี 2569 และต่อเนื่อง	ทุกฝ่ายงาน
การปรับปรุงการทำงาน	1. ยกย่องและส่งเสริมการทำหน้าที่ของ internal audit (IA) และส่งเสริมความสำคัญของระบบ internal control	1. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก มองว่า สำนักงานควรเสริมสร้างความเชื่อมั่นผ่านการยกระดับการคัดกรอง IPO ที่มีคุณภาพ	1.1 จัดทำแผนพัฒนาวิชาชีพ IA และสื่อสารให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ปี 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายนโยบายระดมทุน
	2. ติดตามและส่งเสริมการทำหน้าที่ของ Financial Advisor (FA)	ในกระบวนการตรวจสอบและดำเนินคดี ควบคู่ไปกับการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด และพัฒนาระบบดิจิทัล เช่น ระบบรายงานและรับส่งข้อมูล	1.2 กำหนดเกณฑ์คุณสมบัติ IA กรณีการเสนอขาย IPO	ปี 2569 และต่อเนื่อง	ฝ่ายนโยบายระดมทุน
	3. ยกย่องบรรณาธิการ หรือ CG ของบริษัทจดทะเบียน ผ่านการส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูล	ออนไลน์ (e-services) ให้ใช้งานง่าย ลดขั้นตอนที่ซับซ้อน เพื่อเพิ่มความสะดวกและลดภาระแก่ผู้ประกอบการอย่างมีประสิทธิภาพ และการกำกับดูแลที่โปร่งใสและทันสมัย	2.1 ปรับปรุงแนวการทำงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของ FA	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายนโยบายระดมทุน
			2.2 จัดทำระบบค้นหาผลงานและข้อมูลเชิงสถิติ (FA Factsheet)	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายนโยบายระดมทุน
			3.1 สร้าง capacity building คุณภาพ การเปิดเผยข้อมูล Interim MD&A	ปี 2569 และต่อเนื่อง	สายระดมทุน
			3.2 สอบทานการเปิดเผย แบบ 56-1 One Report	ปี 2569 และต่อเนื่อง	สายระดมทุน

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
	1. ทบทวน ระบบงานออนไลน์ (e-Service) ที่ต้องปรับปรุง โดยให้ความสำคัญกับระบบที่มี touch point มาก1.	2. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกมองว่า สำนักงานควรพัฒนาระบบดิจิทัล จากการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบธุรกิจและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งในด้านการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล (e-Service) และการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Support)	1.1 จัดทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ (e-Service) ด้านการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลและการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จากผู้ประกอบธุรกิจและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.2 รวบรวม ประมวลผล และวิเคราะห์ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อให้สามารถสะท้อนระดับความพึงพอใจ ปัญหาอุปสรรค และความต้องการของผู้รับบริการ	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.3 นำผลที่ควรได้รับการปรับปรุงจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.4 กำหนด priority และแนวทางการปรับปรุงบริการ (e-Service)	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
			รวมถึงการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยพิจารณาจากผลกระทบต่อผู้รับบริการ ความเร่งด่วน และความคุ้มค่า เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ และคุณภาพการให้บริการของสำนักงาน		
			1.5 นำเสนอคณะกรรมการยุทธศาสตร์ดิจิทัล (Digital Strategy Steering Committee: DSSC)	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			1.6 สํารวจ วิเคราะห์ผล และรายงานความพึงพอใจเป็นประจำต่อเนื่องในทุกปี เพื่อพัฒนาการและยกระดับคุณภาพการให้บริการของสำนักงาน	ม.ค. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
			2.1 รวบรวมโจทย์และปัญหาที่ภายนอกแจ้งเข้ามาและประสานฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงหรือแก้ไขระบบ	เม.ย. - ธ.ค. 2569	ฝ่ายสื่อสารองค์กร
2. ทบทวนระบบและ app ที่ให้บริการประชาชน (เช่น SEC API, SEC Check First, SEC Bond Check) ว่าตอบ					

ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์	(1) มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	(3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	(4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	(5) ผู้รับผิดชอบ
	โจทย์ประชาชน หรือไม่ อย่างไร		2.2 ปรับปรุง app "SEC Check First" เพิ่มฟีเจอร์แสดงรายชื่อ Investor Alert รายล่าสุด พร้อมเพิ่มช่องทางแจ้งเบาะแส หลอกลงทุน	ก.พ. 2569	ฝ่ายสื่อสารองค์กร