

นโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Policy)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทุกฝ่ายภายในสำนักงานมีกรอบแนวคิดและมีหลักที่ชัดเจนในการบริหารจัดการข้อมูลของสำนักงานตลอดทั้งวงจรชีวิตของข้อมูล (Data Life Cycle) ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีการควบคุมความเสี่ยงในด้านคุณภาพข้อมูล ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งเสริมให้ทุกส่วนงานสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลซึ่งถือว่าเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าของสำนักงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตระหนักถึงข้อพึงระวังและจรรยาบรรณของสำนักงาน สอดคล้องกับเจตนารมณ์ในการเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Organization)

2. ขอบเขต

ครอบคลุมข้อมูลทุกประเภทที่สำนักงานได้รับหรือจัดทำขึ้นเพื่อใช้ในงานของสำนักงาน ที่อยู่ในรูปข้อมูลที่มีโครงสร้าง (Structured data) หรือ ข้อมูลที่ไม่มีโครงสร้าง (Unstructured data) รวมถึงเอกสารกระดาษ (Hard copy) หรือไฟล์เอกสาร (Soft copy) ทั้งที่เก็บอยู่ในระบบกลางของสำนักงานหรือในระบบของฝ่ายงาน ไม่ว่าจะถูกจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือเอกสารก็ตาม

3. ผู้เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลข้อมูล

3.1 คณะกรรมการบริหารงานยุทธศาสตร์ดิจิทัล (Digital Strategy Steering Committee: DSSC)

บทบาทหน้าที่: กำหนดแนวทางการกำกับดูแล นโยบาย หลักการ และยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการข้อมูล ตลอดจน สื่อสาร สั่งการ และติดตามผลการดำเนินการ

3.2 คณะกรรมการบริการข้อมูล (Data Stewardship Council)

บทบาทหน้าที่: กำหนดแนวปฏิบัติและขั้นตอนปฏิบัติด้านการบริหารจัดการข้อมูล ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารงานยุทธศาสตร์ดิจิทัล

3.3 ฝ่ายงานเจ้าของข้อมูล (Data Owner)

บทบาทหน้าที่: บริหารจัดการข้อมูลตลอดวงจรชีวิตของข้อมูล ให้มีคุณภาพ พร้อมใช้ มีความมั่นคงปลอดภัย และรักษาความเป็นส่วนตัว จัดทำทะเบียนข้อมูล คำอธิบายข้อมูล และกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล

3.4 ฝ่ายงานผู้ใช้ข้อมูล (Data User)

บทบาทหน้าที่: ใช้ข้อมูลตามสิทธิที่ได้รับและตามวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ รักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและความเป็นส่วนตัว โดยปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

3.5 ฝ่ายจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล

บทบาทหน้าที่: ให้คำปรึกษาและสนับสนุนผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล แนวปฏิบัติ และขั้นตอนปฏิบัติที่กำหนด

4. นโยบายด้านข้อมูล

สำนักงานเป็นหน่วยงานของรัฐที่มุ่งเน้นการพัฒนาและใช้ข้อมูล เพื่อการตัดสินใจ การขับเคลื่อนนโยบาย และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลให้ภายนอกใช้ประโยชน์ภายใต้ขอบเขตของข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ โดยคำนึงถึงต้นทุนและความคุ้มค่า จึงได้กำหนดนโยบายด้านข้อมูล ดังนี้

4.1 การพัฒนาสู่การเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Organization) สำนักงานมุ่งมั่นพัฒนาสู่การเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล เพื่อยกระดับศักยภาพองค์กรผ่านการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูล เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะชนด้วยความโปร่งใส โดยจะสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานภายในสามารถใช้ข้อมูลในการปฏิบัติงาน รวมถึงการขับเคลื่อนนโยบายและกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 การบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) ให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางกฎหมาย สำนักงานให้ความสำคัญในการบริหารจัดการข้อมูลให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากลหรือแนวปฏิบัติที่ดีของภาครัฐ รวมถึงเป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลมีคุณภาพ พร้อมใช้ มีความมั่นคงปลอดภัย และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

4.3 การส่งเสริมให้ภายนอกใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่สำนักงานถือครอง ภายใต้ขอบเขตของข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ สำนักงานมีบทบาทในการเป็นส่วนผลักดัน (Enabler) ให้ภายนอกสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่สำนักงานถือครอง ทั้งข้อมูลเปิด (Open Data) และการแบ่งปันข้อมูล (Data Sharing) โดยไม่ขัดต่อระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม การทำงานวิจัย และการนำข้อมูลไปใช้ในการสร้างประโยชน์แก่สาธารณะ