

คู่มือสำหรับประชาชน :

การขออนุญาตออกและเสนอขายหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวง

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานหรือผู้ที่อยู่ระหว่างยื่นคำขอความเห็นชอบเป็นผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ต่อสำนักงานหรือที่ปรึกษาทางการเงินที่ได้รับมอบอำนาจจากบริษัทข้างต้น ทั้งนี้ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการให้ความเห็นชอบผู้จัดการกองทรัสต์และมาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบ 35-REIT พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตตามที่กำหนดผ่านระบบ Digital IPO ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวิธีการดังนี้

1.1 บันทึกรายข้อมูลในคำขออนุญาตที่จัดไว้ในระบบ Digital IPO พร้อม upload เอกสารหลักฐานประกอบคำขอผ่านระบบ Digital IPO โดยใช้ username/password ของบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ยื่นคำขอให้เป็นผู้นำส่งข้อมูลผ่านระบบดังกล่าว

1.2 เมื่อกรอกข้อมูล และ upload ข้อมูลผ่านระบบแล้ว ให้กด “Gen” เพื่อพิมพ์แบบคำขอ

ให้ผู้มีอำนาจลงนามของ

ผู้ยื่นคำขอและที่ปรึกษาทางการเงินเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่นำส่งผ่านระบบตามเกณฑ์ที่กำหนด และ upload แบบคำขอที่มีการลงนามแล้วเข้าระบบ พร้อมกับนำส่ง hard copy แบบคำขอที่มีการลงนามแล้วให้สำนักงาน

2. ผู้ยื่นคำขอจะได้รับอนุญาตให้เสนอขายหน่วยทรัสต์ที่ออกใหม่ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ต่อประชาชนเมื่อแสดงให้เห็นสำนักงานเห็นว่าปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

2.1 ลักษณะทั่วไปของกองทรัสต์ เช่น สัญญาก่อตั้งทรัสต์ที่มีรายการและข้อความครบถ้วน และมีการกำหนดชื่อของกองทรัสต์ จำนวนทุนชำระแล้วของกองทรัสต์ วัตถุประสงค์ของกองทรัสต์ ลักษณะของหน่วยทรัสต์ และการชำระค่าหน่วยทรัสต์ที่เป็นไปตามที่กำหนด

2.2 ทรัพย์สินหลักที่กองทรัสต์จะลงทุน ซึ่งเป็นอสังหาริมทรัพย์ โดยอาจเป็นการลงทุนโดยตรงหรือโดยทางอ้อมผ่านบริษัทที่กองทรัสต์ถือหุ้นตามอัตราที่กำหนดก็ได้

2.3 การจัดหาผลประโยชน์จากผู้ถือหุ้นหลัก ซึ่งเป็นการให้เข้าเท่านั้น โดยไม่มีการดำเนินการในลักษณะที่เป็นการใช้กองทรัสต์ประกอบธุรกิจอื่น ทั้งนี้ การให้เข้าดังกล่าวต้องมีค่าเช่าที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ รวมทั้งต้องมีข้อห้ามมิให้ผู้เช่านำอสังหาริมทรัพย์นั้นไปใช้ประกอบธุรกิจที่ขัดต่อศีลธรรมหรือกฎหมาย

2.4 การกู้ยืมเงินหรือก่อภาระผูกพันของกองทรัสต์ ต้องมีความชัดเจนและมีข้อจำกัดสัดส่วนการกู้ยืมและข้อจำกัดเกี่ยวกับการก่อภาระผูกพันตามที่กำหนด

2.5 การบริหารจัดการกองทรัสต์ ต้องสามารถรักษาสิทธิผู้ถือหน่วยทรัสต์ได้อย่างเป็นธรรม มีระบบที่เพียงพอและน่าเชื่อถือมีการตรวจสอบและสอบสวน (due diligence) และการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ มีการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีทรัสต์ที่มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่และเป็นอิสระ

2.6 การเปิดเผยข้อมูล ต้องมีความครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุน และไม่มีข้อมูลที่อาจทำให้ผู้ลงทุนสำคัญผิด โดยผู้จัดการกองทรัสต์และทรัสต์ต้องมีระบบที่เพียงพอในการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ

2.7 หลักเกณฑ์อื่น ๆ เช่น การได้รับมติจากผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่อนุมัติให้ออกหน่วยทรัสต์เพิ่มเติมมาแล้วโดยชอบในกรณีที่มีการเสนอขายหน่วยทรัสต์เพื่อการเพิ่มทุน หรือกรณีที่มีการประกันรายได้ค่าเช่า ผู้ประกันรายได้ และข้อตกลงและเงื่อนไขที่เกี่ยวกับการประกันรายได้ต้องเป็นไปตามที่กำหนด เป็นต้น

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ในการอนุญาตให้ออกเสนอขายหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ข้างต้น มีรายละเอียดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยการออกและเสนอขายหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์

หมายเหตุ

*กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น สำนักงานจะแจ้งความบกพร่องของคำขอและรายการเอกสารหลักฐานประกอบคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอทราบทาง e-mail หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งข้างต้น สำนักงานจะคืนคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอนั้นแก่ผู้ยื่นคำขอ

** สำนักงานจะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

*** กรณียื่นคำขอผ่านระบบ Digital IPO หากผู้ยื่นคำขอไม่ได้เป็นผู้ยื่นเอกสารผ่านระบบดังกล่าวด้วยตนเอง ผู้ทำหน้าที่ยื่นคำขอผ่านระบบดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากผู้ยื่นคำขอ และนำส่ง hard copy หนังสือมอบอำนาจให้สำนักงาน

****สำนักงานจะเริ่มนับระยะเวลาเพื่อดำเนินการสอบถามข้อเท็จจริงและแจ้งผลการพิจารณาตั้งแต่วันที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดของขั้นตอนตามที่กำหนดในคู่มือฉบับนี้

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ สำนักงาน ก.ล.ด. 333/3 ถ. วิทยาดิรั้งสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กทม 10900 โทรศัพท์ 0-2695-9999/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (- เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร - วันหยุดให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. กำหนด)))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:00 น. (มีพักเที่ยง)</p>
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 165 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร 1.บริษัทและที่ปรึกษาทางการเงิน(FA)(ถ้ามี)ยื่นแบบคำขออนุญาต(แบบ35-REIT)พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบผ่านระบบ Digital IPO ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 2.กรณีเอกสารครบให้ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมโดยนำหลักฐานการชำระเงินมาส่งมอบซึ่งสำนักงานจะมี e-mail แจ้งรับคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอโดยการส่งเป็น e-mail ผ่านระบบ Digital IPO เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาต (หมายเหตุ: (กรณีที่ไม่ต้องมี FA ได้แก่กรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนและไม่ได้มีส่วนได้เสียกับผู้ที่จะจำหน่าย โอน ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์แก่กองทุน))</p>	1 วัน	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2)	<p>การพิจารณา •เมื่อได้รับคำขออนุญาตแล้ว สำนักงานจะพิจารณาถึงความถูกต้องของเอกสารและความครบถ้วนชัดเจนของข้อมูลที่จะต้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์การอนุญาต โดยดำเนินการ ดังนี้ •ศึกษารวบรวมประเด็น •ตรวจกระดาษทำการของบริษัทและ FA •พบกรรมการและผู้บริหารของเจ้าของทรัพย์สินที่กองทุนจะเข้าลงทุนหรือเยี่ยมชมกิจการ(ถ้ามี)•มีหนังสือหรือ e-mail ให้บริษัทและ FA สรุปรายงานการประชุมวันพบกรรมการผู้บริหาร(ถ้ามี) • บริษัทและ FA สรุปรายงานการประชุมวันพบกรรมการผู้บริหาร(ถ้ามี)•ในกรณีที่ข้อมูลไม่ชัดเจน หรือมีเหตุสงสัย (หมายเหตุ: (กรณีที่ไม่ต้องมี FA ได้แก่ กรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนและไม่ได้มีส่วนได้เสียกับผู้ที่จะจำหน่าย โอน ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์แก่กองทุน))</p>	119 วัน	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	<p>การพิจารณา</p> <p>•เมื่อสำนักงานได้รับคำชี้แจงสำนักงานจะมี e-mail แจ้งการนับหนึ่งคำขออนุญาต •สำนักงานพิจารณาคำขอตาม ม.35</p> <p>แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯตามผลการตรวจสอบและศึกษาข้อมูล (หมายเหตุ: (เพื่อให้เกิดการพิจารณาที่รอบคอบและระมัดระวัง สำนักงานอาจนำข้อมูลหรือข้อเท็จจริง เข้าหารือคณะทำงานด้านการออกเสนอขายหลักทรัพย์(IPO Steering) เพื่อขอความคิดเห็นจากคณะทำงานดังกล่าว</p> <p>ภายหลังการให้ความคิดเห็นของคณะทำงาน IPO Steering หากสำนักงานยังคงเห็นว่าผู้ยื่นคำขอเข้าข่ายมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่</p> <p>กฎหมายกำหนดสำนักงานอาจแจ้งให้ผู้ขออนุญาตโต้แย้งแสดงหลักฐาน (right to be heard)ได้หากมีระยะเวลาเหลือเพียงพอที่จะดำเนินการ))</p>	35 วัน	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>ฝ่ายงานนำเสนอต่อผู้มีอำนาจลงนามตามลำดับขั้น เพื่อลงนามในหนังสือการแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ: -)</p>	10 วัน	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>ใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ (เฉพาะกรณี IPO)</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p>	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2)	<p>หนังสือให้ความเห็นชอบเป็นผู้จัดการกองทรัสต์ (เฉพาะกรณี IPO)</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>((สำเนาหนังสือให้ความเห็นชอบเป็นผู้จัดการกองทรัสต์)(กรณียังไม่ได้นยื่นขอความเห็นชอบเป็นผู้จัดการกองทรัสต์ให้ยื่นมาพร้อมกับคำขอนี้ด้วย)</p>	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3)	<p>แบบ 35- REIT</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p>	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4)	<p>เอกสารที่แสดงสาระสำคัญตามแบบ Filing (กรณียื่นแบบ filing พร้อมคำขออนุญาต ไม่ต้องยื่นเอกสารนี้)</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p>	-
5)	<p>ร่างสัญญาก่อตั้งทรัสต์</p> <p>(กรณีเพิ่มทุนให้ยื่นในส่วนที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี))</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p>	-
6)	<p>ร่างสัญญาแต่งตั้งผู้จัดการกองทรัสต์</p> <p>(กรณีเพิ่มทุนให้ยื่นในส่วนที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี))</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ -	
7)	มติผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ให้เพิ่มทุน (กรณีเป็นการเพิ่มทุน) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	ความเห็นของคณะกรรมการอิสระ (กรณีเป็นการเพิ่มทุนเพื่อไปลงทุนในทรัพย์สินของบุคคลที่เกี่ยวข้อง) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
9)	หนังสือมอบอำนาจของทรัสต์ให้ผู้จัดการกองทรัสต์ดำเนินการเกี่ยวกับการเพิ่มทุน (กรณีเป็นการเพิ่มทุน) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
10)	หนังสือรับรองของทรัสต์เกี่ยวกับกระบวนการเพิ่มทุน (กรณีเป็นการเพิ่มทุน) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
11)	งบการเงินของกองทรัสต์ 3 ปีบัญชีล่าสุด และงบการเงินสำหรับไตรมาสล่าสุด (กรณีเป็นการเพิ่มทุน) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
12)	รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่กองทรัสต์จะลงทุนซึ่งจัดทำโดยผู้ประเมินค่า 2 ราย ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
13)	หนังสือรับรองของผู้ที่จะทำหน้าที่ทรัสต์ (เฉพาะกรณี IPO) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
14)	หนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาทางการเงิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ในกรณีไม่มีที่ปรึกษาทางการเงินให้ผู้ยื่นคำขอมิหนังสือยืนยันว่าเข้าข่ายการได้รับยกเว้นไม่ต้องมีที่ปรึกษาทางการเงิน)	-
15)	Checklist การทำ due diligence ทรัพย์สินหลักที่กองทรัสต์จะเข้าลงทุน ที่จัดทำโดยผู้ยื่นคำขอ และที่ปรึกษาทางการเงิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
16)	ข้อมูลเกี่ยวกับการรับประกันรายได้ และผู้รับประกันรายได้ รวมทั้งความเห็นของผู้ขออนุญาตเกี่ยวกับความสามารถของผู้รับประกันรายได้ในการปฏิบัติตามสัญญา (กรณีมีการรับประกันรายได้) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (หากผู้รับประกันรายได้เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับผู้ขออนุญาตต้องมีเอกสารแสดงความเห็นของที่ปรึกษาทางการเงินเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวด้วย)	
17)	ประมาณการงบการเงินที่ผ่านการพิจารณาของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในบัญชีรายชื่อที่สำนักงานเห็นชอบว่าสอดคล้องกับนโยบายบัญชีและมาตรฐานการบัญชีที่กองทรัสต์ต้องปฏิบัติตาม (กรณีจะมีการโฆษณาผลตอบแทน) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
18)	หนังสือมอบอำนาจในการนำส่งข้อมูลผ่านระบบ Digital IPO (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
19)	เอกสารใด ๆ ที่อ้างอิงไว้ในเอกสารการขออนุญาต (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
20)	เอกสารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ถ้ามี) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมค่าขออนุญาตเสนอขาย (หมายเหตุ: (สำหรับคำขอที่ยื่นกับสำนักงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562))	ค่าธรรมเนียม 200,000 บาท
2)	ค่าธรรมเนียมค่าขออนุญาตเสนอขาย (หมายเหตุ: (สำหรับคำขอที่ยื่นกับสำนักงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป))	ค่าธรรมเนียม 300,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงาน ก.ล.ด. เลขที่ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 1207 หรือ 0-2695-9999 email: complain@sec.or.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

จัดทำทดแทนคู่มือฉบับเดิม กระทบงาน 8491 / คู่มือ 8989

- 15/07/2558 09:21 น. เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว KANJANA MANGKAROTHAI
- 15/07/2558 09:21 น. อนุมัติโดย สำนักงาน ก.พ.ร. แล้ว KANJANA MANGKAROTHAI
- 30/06/2558 19:32 น. รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC) สิริวิภา สุพรรณธเนศ
- 30/06/2558 19:19 น. รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้าหน่วยงาน (Reviewer) วาทีณี ทรายชวักลปาว
- 30/06/2558 19:09 น. คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการจัดทำ / แก้ไข (User) วาทีณี ทรายชวักลปาว
- 30/06/2558 18:49 น. หัวหน้าหน่วยงานไม่อนุมัติ (Reviewer rejected) สิริวิภา สุพรรณธเนศ แก้ไขตาม comment
- 30/06/2558 16:55 น. รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้าหน่วยงาน (Reviewer) วาทีณี ทรายชวักลปาว
- 25/06/2558 17:33 น. คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการจัดทำ / แก้ไข (User) วาทีณี ทรายชวักลปาว
- 17/06/2558 15:20 น. สำนักงาน ก.พ.ร. ไม่อนุมัติ (OPDC rejected) จิราภรณ์ อีสริโยดม แก้ไขตามประเด็นที่ประชุมเมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 58
- 22/05/2558 10:03 น. รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC) สิริวิภา สุพรรณธเนศ

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตออกและเสนอขายหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 49/2555 เรื่อง การออกและเสนอขายหน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555
- 2)ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 50/2556 เรื่อง การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ให้เป็นทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ลงวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2556
- 3)พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 49/2555 เรื่อง การออกและเสนอขายหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 50/2556 เรื่อง การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ให้เป็นทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ลงวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2556 และมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 165.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:
 จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขออนุญาตออกและเสนอขายหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์