

10 มกราคม 2567

เรียน กรรมการผู้จัดการ

บริษัทจดทะเบียนไทยทุกแห่ง

ที่ ก.ล.ต.นร.(ว) 2/2567 เรื่อง ขอความร่วมมือเกี่ยวกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

ด้วยการประชุมผู้ถือหุ้นมีความสำคัญเนื่องจากเป็นกระบวนการที่ให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท ดังนั้น บริษัทจดทะเบียนจึงต้องดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้ใช้สิทธิของตน ในช่วงเวลานับแต่มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“โรค Covid-19”) การจัดประชุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ (“E-meeting”) มีส่วนสำคัญที่ช่วยสนับสนุนให้การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนยังคงสามารถดำเนินการไปได้ในสถานการณ์ที่มีความยากลำบากด้วยข้อจำกัดที่ทำให้ไม่อาจจัดประชุมแบบปกติ (“On-site meeting”) ได้ อย่างไรก็ตาม ในระยะหลัง มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นแบบ E-meeting มาถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ดังนั้น เพื่อให้การจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเหมาะสม สำนักงาน ก.ล.ต. จึงขอความร่วมมือให้บริษัทจดทะเบียนพิจารณาดำเนินการในเรื่อง ดังนี้

1. รูปแบบและขั้นตอนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ที่ผ่านมา ส่งผลให้บริษัทจดทะเบียนไม่สามารถจัดประชุมผู้ถือหุ้นแบบ On-site meeting และได้ปรับเปลี่ยนเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นแบบ E-meeting แทน อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดดังกล่าวข้างต้นได้คลี่คลายลงมาก ประกอบกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นแบบ On-site meeting จะช่วยให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มสามารถเข้าร่วมประชุมเพื่อพบปะ สื่อสารและซักถามข้อสงสัยกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนได้สะดวกยิ่งขึ้น สำนักงาน ก.ล.ต. จึงขอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาจัดประชุมผู้ถือหุ้นแบบ On-site meeting หรือแบบผสมที่มีการจัดประชุมทั้งแบบ On-site และ E-meeting ควบคู่กันด้วยก็ได้ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงการมีมาตรการระมัดระวังในเรื่องการแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ตามควรแก่สถานการณ์ในปัจจุบัน

ในกรณีที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นแบบ E-meeting บริษัทจดทะเบียนต้องคำนึงถึงการดำเนินการเพื่อให้ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท โดยเลือกใช้ระบบควบคุมการประชุมที่มีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และมีการสื่อสารกระบวนการและขั้นตอนที่จำเป็นที่ผู้ถือหุ้นต้องดำเนินการเพื่อให้สามารถใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นได้ตามกฎหมายและโดยมีระยะเวลาที่เหมาะสมที่ผู้ถือหุ้นสามารถดำเนินการได้ เช่น วิธีการและระยะเวลาในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมและการยืนยันตัวตน เป็นต้น ซึ่งบริษัทจดทะเบียนสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการจัดประชุมแบบ E-meeting ได้จากแนวคำถาม-คำตอบสำหรับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย นอกจากนี้ บริษัทจดทะเบียนควรจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ตอบข้อซักถามผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับขั้นตอนดังกล่าวข้างต้นอย่างเหมาะสมและเพียงพอด้วย

2. การนำเสนอข้อมูลสำคัญในแต่ละวาระ

บริษัทจดทะเบียนต้องคำนึงถึงการจัดสรรเวลาที่เหมาะสมเพียงพอในการนำเสนอวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอ ประกอบการพิจารณาอนุมัติวาระ เช่น กรณีที่การประชุมผู้ถือหุ้นมีวาระการขออนุมัติการทำรายการที่มีนัยสำคัญ หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการและ/หรือฝ่ายจัดการต้องนำเสนอรายละเอียดที่มาของรายการ เงื่อนไขที่สำคัญ การวิเคราะห์ข้อดีข้อเสียของการทำรายการ ผลกระทบต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามในระยะเวลาที่พอสมควรเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอประกอบการตัดสินใจออกเสียงลงคะแนน นอกจากนี้ ในกรณีที่มีการขออนุมัติผู้ถือหุ้นให้มอบอำนาจให้กรรมการหรือบุคคลใดกระทำการแทน ต้องระบุขอบเขตและเรื่องที่ต้องการขอมอบอำนาจให้ชัดเจนด้วย

3. การสอบถามและตอบคำถามในที่ประชุม

บริษัทจดทะเบียนมีหน้าที่จัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุม และเอกสารประกอบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ไม่น้อยกว่า 7 - 14 วันล่วงหน้าก่อนวันจัดประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี) และต้องเผยแพร่เอกสารชุดเดียวกันดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทจดทะเบียนด้วย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลล่วงหน้า และต้องเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้สอบถามและแสดงความเห็นในแต่ละวาระรวมถึงหากมีประเด็นสำคัญ และบริษัทจดทะเบียนต้องตอบคำถามดังกล่าวให้ครบถ้วนและชัดเจนด้วย โดยต้องกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมเพียงพอในการดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิลงคะแนนของผู้ถือหุ้น กรณีที่จัดประชุมแบบ E-meeting บริษัทจดทะเบียนต้องดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสได้รับทราบคำถามของผู้ถือหุ้นรายอื่นและคำตอบของบริษัทจดทะเบียนต่อคำถามดังกล่าวด้วย นอกจากนี้ ภายหลังการประชุม

ผู้ถือหุ้น บริษัทจดทะเบียนต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ชักช้าในการแสดงคำถามและคำตอบทั้งหมดให้ได้รับทราบทั่วกันและเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทจดทะเบียนมีหน้าที่ต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า การจัดทำบันทึกรายงานการประชุมเป็นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจนตรงตามข้อเท็จจริง และต้องเปิดเผยให้ผู้ลงทุนรับทราบข้อมูลโดยทั่วกันด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพบุลย์ ดำรงวารี)

ผู้ช่วยเลขาธิการ

เลขาธิการแทน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวคำถาม-คำตอบสำหรับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียน

ฝ่ายนโยบายระดมทุน

โทรศัพท์/โทรสาร 0-2033-9570