

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ การจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์โครงการจัดหาทดแทนอุปกรณ์ Tape Library และโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ Core Switch  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 7,500,000 บาท ประกอบด้วย
  - ๒.๑ โครงการจัดหาทดแทนอุปกรณ์ Tape Library เป็นเงิน 2,000,000 บาท ประกอบด้วย
    - Tape Library สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 1,000,000 บาท
    - Tape Library สำหรับศูนย์สำรอง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 520,000 บาท
    - ม้วนเทปบันทึกข้อมูล จำนวน 48 ม้วน ราคาม้วนละ 10,000 บาท เป็นเงิน 480,000 บาท
  - ๒.๒ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ Core Switch เป็นเงิน 5,500,000 บาท ประกอบด้วย
    - Data center Switch จำนวน 2 ชุด ราคาคูตละ 2,750,000 บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ 28 มีนาคม 2560  
เป็นเงิน 7,500,000 บาท ประกอบด้วย
  - ๓.๑ โครงการจัดหาทดแทนอุปกรณ์ Tape Library เป็นเงิน 2,000,000 บาท ประกอบด้วย
    - Tape Library สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 1,000,000 บาท
    - Tape Library สำหรับศูนย์สำรอง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 520,000 บาท
    - ม้วนเทปบันทึกข้อมูล จำนวน 48 ม้วน ราคาม้วนละ 10,000 บาท เป็นเงิน 480,000 บาท
  - ๓.๒ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ Core Switch เป็นเงิน 5,500,000 บาท ประกอบด้วย
    - Data center Switch จำนวน 2 ชุด ราคาคูตละ 2,750,000 บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาจากผู้แทนจำหน่าย 5 ราย
  - ๔.๑ บ. ยิบอินซอย จก.
  - ๔.๒ บ. จีเอเบิล จก.
  - ๔.๓ Netpoleon (Thailand) Co., Ltd
  - ๔.๔ บ. ยศยา แอนด์ เทคโนโลยี จก.
  - ๔.๕ Fusion Solution Co., Ltd
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๕.๑ นายวัชรพงษ์ วรรณสุต ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเทคโนโลยีฯ
  - ๕.๒ นายวิสิษฐ์ พุกษะศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายเทคโนโลยีฯ
  - ๕.๓ นางสาวอารยา ถนอมสัจย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการอาวุโส งานจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุ

**สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.**

“สำนักงานมีนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน  
จะดำเนินการอย่างโปร่งใส ยุติธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ”